ใบเสนอราคา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... .....ผู้จัดการหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนร้านชื่อ..... ทะเบียนการค้าเลขที่..... ..... เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อายุ.....ปี ตั้งอยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....อำเภอ.....จัง หวัด.....

มีความยินดีขอเสนอราคาดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	บาท	ส.ต.	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (..... .....)

การเสนอราคาตามรายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ากำหนดส่งของหรือมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันทำสัญญาหรือตกลงกันและราคาที่เสนอจะยืนอยู่ได้.....วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

(ประทับตราห้างร้านหรือบริษัท)